

**Кировское областное государственное общеобразовательное учреждение
Средняя школа с. Лаж Лебяжского района**

Утверждаю
Директор КОГОБУ СШ с. Лаж
Лебяжского района
_____С.Е. Храмцов
Приказ от 01.09.2022 г №66/6

**Положение о предоставлении бесплатного двухразового питания
обучающимся с ограниченными возможностями здоровья
КОГОБУ СШ с. Лаж Лебяжского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) определяет механизм и условия обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, в том числе получающих образование на дому, в Кировском областном государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Средняя школа с. Лаж Лебяжского района» (далее – Учреждение).

1.2. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ, получающим образование непосредственно в Учреждении, а также получающим образование на дому согласно медицинскому заключению в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кировской области от 14.10.2013г №320-30 «Об образовании в Кировской области», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008г. №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015г №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.01.2005г. №3 «О введении в действие СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания», постановлением Правительства Кировской области от 12.03.2007г №87/108 «О материальном обеспечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья», приказом Министерства образования Кировской области от 17.05.2018 №5-742 «О предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому», Уставом школы.

1.3. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению бесплатного двухразового питания осуществляется за счет средств областного бюджета. Учреждению предоставляется субсидия. Размер субсидии на одного обучающегося с ОВЗ в день по предоставлению бесплатного двухразового питания утверждается распоряжением министерства образования Кировской области.

2. Основные понятия используемые в настоящем Положении.

2.1. Обучающиеся с ОВЗ – физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией, препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Дети-инвалиды с ОВЗ – лица, имеющие справку об инвалидности, выданную бюро медико-социальной экспертизы, и заключение ПМПК,

подтверждающее необходимость создания в образовательной организации специальных условий для обучения ребенка-инвалида.

2.3. Бесплатное двухразовое питание – предоставление обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам с ОВЗ в учебные дни двухразового питания за счет средств областного бюджета.

3. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, получающих образование непосредственно в Учреждении.

3.1. Прием пищи обучающимся с ОВЗ, получающими образование непосредственно в Учреждении осуществляется в помещении школьной столовой.

3.2. Меню ежедневно вывешивается в обеденном зале.

3.3. Питание предоставляется в заявительном порядке.

3.4. Для предоставления питания обучающемуся с ОВЗ, получающего образование непосредственно в Учреждении, один из родителей (законных представителей) предоставляет в Учреждение:

- ✓ Заявление об обеспечении двухразовым питанием лица с ОВЗ;
- ✓ Документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- ✓ Заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее, что обучающийся является лицом с ОВЗ.

3.5. Руководитель Учреждения издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, получающих образование непосредственно в Учреждении, списком обучающихся с ОВЗ на начало учебного года, в дальнейшем персонально по мере зачисления обучающегося с ОВЗ в Учреждение. Данные приказы передаются в бухгалтерию Учреждения.

3.6. Питание в Учреждении осуществляется в режиме 5-дневной рабочей недели (в течение учебного года исходя из количества учебных недель).

3.7. Заместитель руководителя Учреждения:

- ✓ Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания лицам с ОВЗ;
- ✓ Принимает документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, формирует пакет документов и передает в бухгалтерию.

3.8. Питание предоставляется со дня зачисления обучающегося с ОВЗ в Учреждение.

3.9. Питание обучающихся с ОВЗ, получающих образование непосредственно в Учреждении, в течение учебного дня осуществляется в соответствии с графиком, составленным заместителем директора и утвержденным Руководителем Учреждения.

3.10. Заместитель директора, ответственное лицо за составление графика питания обучающихся, обеспечивает дежурство учителей в помещении столовой. Дежурные учителя обеспечивают порядок, соблюдение режима освещения столовой, решают возникшие проблемы и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.11. Лицо, ответственное за составление и предоставление необходимых документов в бухгалтерию Учреждения, ежедневно утром передает завхозу

сведения по количеству присутствующих детей в строгом соответствии с фактом присутствия обучающегося с ОВЗ на учебных занятиях.

3.12. Учет количества питающихся в день осуществляется по факту присутствия в Учреждении обучающихся с ОВЗ, получающих образование непосредственно в Учреждении. Классный руководитель ежедневно заполняет «Табель учета посещаемости детей», по окончании месяца подписывает и сдает ответственному лицу.

3.13. Ответственное лицо предоставляет в бухгалтерию Учреждения следующие документы:

- ✓ Табель учета посещаемости детей;
- ✓ Меню на каждый день месяца.

4. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, получающих образование в индивидуальной форме согласно медицинскому заключению в Учреждении.

4.1. Прием пищи обучающимся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, получающих образование в индивидуальной форме согласно медицинскому заключению осуществляется в помещении школьной столовой.

4.2. Меню для данной категории детей соответствует основному меню дня недели.

4.3. Питание предоставляется в заявительном порядке.

4.4. Для предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, получающих образование в индивидуальной форме согласно медицинскому заключению (в Учреждении), один из родителей (законных представителей) предоставляет в Учреждение:

- ✓ Заявление об обеспечении двухразовым питанием лица с ОВЗ;
- ✓ Документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- ✓ Заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее, что обучающийся является лицом с ОВЗ.
- ✓ Справку врачебной комиссии, рекомендующей обучение в индивидуальной форме.

4.5. Предоставление бесплатного двухразового питания осуществляется только в дни проведения учебных занятий в зависимости от режима работы Учреждения, утвержденного приказом Руководителя Учреждения до конца учебного года, но не более чем на срок действия справки врачебной комиссии и заключения ПМПК.

4.6. Руководитель Учреждения издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, получающих образование в индивидуальной форме согласно медицинскому заключению (в Учреждении), обучения списком по классам на начало учебного, в дальнейшем персонально по мере зачисления обучающегося с ОВЗ в Учреждение. Данные приказы передаются в бухгалтерию Учреждения.

4.7. Заместитель руководителя Учреждения:

- ✓ Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания лицам с ОВЗ;
- ✓ Принимает документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Положения, формирует пакет документов и передает в бухгалтерию.

4.8. Питание предоставляется со дня зачисления обучающегося с ОВЗ в Учреждение.

4.9. Питание обучающихся с ОВЗ, получающего образование в индивидуальной форме согласно медицинскому заключению (в Учреждении), осуществляется под контролем учителя индивидуального обучения. Учитель индивидуального обучения передает сведения по фамилии, имени, классу обучающегося завхозу.

4.10. Учет количества дней питания осуществляется строго по факту присутствия обучающегося с ОВЗ, получающего образование в индивидуальной форме согласно медицинскому заключению (в Учреждении), на учебных занятиях. Учитель индивидуального обучения заполняет «Табель учета посещаемости детей», подписывает по окончании месяца и сдает лицу, ответственному за составление и предоставление необходимых документов в бухгалтерию.

4.11. Лицо, ответственное за составление и предоставление необходимых документов в бухгалтерию Учреждения, ежедневно утром передает завхозу сведения по количеству присутствующих детей в строгом соответствии с фактом присутствия обучающегося с ОВЗ на индивидуальных занятиях.

4.12. Ответственное лицо предоставляет в бухгалтерию Учреждения следующие документы:

- ✓ Табель учета посещаемости детей;
- ✓ Меню на каждый день месяца.

5. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, получающих образование на дому согласно медицинскому заключению.

5.1. Бесплатное двухразовое питание обучающемуся с ОВЗ, получающему образование на дому согласно медицинскому заключению, может предоставляться в виде сухого пайка в соответствии с рекомендуемыми нормами СанПин среднесуточным набором продуктов питания (предложение №1) и перечнем продуктов питания, которые в соответствии с требованиями СанПин не допускаются для реализации в общеобразовательных учреждениях (приложение № 2).

5.2. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому согласно медицинскому заключению, предоставляет в Учреждение:

- ✓ Заявление об обеспечении бесплатным двухразовым питанием лица с ОВЗ в виде сухого пайка;
- ✓ Документ, удостоверяющий личность родителя, законного представителя;
- ✓ Заключение ПМПК, подтверждающее, что обучающийся является лицом с ОВЗ;
- ✓ Заключение врачебной комиссии, рекомендующей обучение на дому.

5.3. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ, получающему образование на дому согласно медицинскому заключению, в виде сухого пайка осуществляется только в дни проведения учебных занятий, утвержденных приказом Руководителя Учреждения, до конца учебного года, но не более чем на срок действия справки врачебной комиссии и заключения ПМПК.

5.4. Заместитель руководителя Учреждения:

- ✓ Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания лицам ОВЗ в виде сухого пайка;
- ✓ Принимает документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Положения;
- ✓ Формирует пакет документов и передает в бухгалтерию.

5.5. Руководитель Учреждения издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому согласно медицинскому заключению, в виде сухого пайка списком обучающихся с ОВЗ, получающим образование на дому согласно медицинскому заключению, по классам на начало учебного года, в дальнейшем персонально по мере зачисления обучающегося с ОВЗ в Учреждение. Данные приказы передаются в бухгалтерию.

5.6. Учет количества дней питания осуществляется строго по факту присутствия обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому согласно медицинскому заключению, на учебных занятиях. Учитель, осуществляющий обучение обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому согласно медицинскому заключению, заполняет «Табель учета посещаемости детей» и сдает лицу, ответственному за предоставление необходимых документов в бухгалтерию.

5.7. Ответственное лицо составляет «Ведомость на получение сухих пайков обучающимися с ОВЗ, получающими образование на дому».

5.8. Сухой паек выдается завхозом в часы работы столовой 1 раз в месяц следующего за отчетным. Родители (законные представители) предъявляют документ удостоверяющий личность и получают сухой паек по ведомости, удостоверяя факт получения сухого пайка личной подписью.

5.9. Лицо, ответственное за составление и предоставление необходимых документов по предоставлению двухразового питания в виде сухого пайка обучающимся с ОВЗ предоставляет в бухгалтерию документы:

- ✓ Табель учета посещаемости детей;
- ✓ Ведомость на получение сухих пайков обучающимся с ОВЗ.

5.10. Родители (законные представители) незамедлительно уведомляют в письменном виде Руководителя Учреждения, если обучающийся с ОВЗ, получающий образование на дому, в течение учебного года временно по причине болезни, лечения, реабилитации или социального обслуживания не может осуществлять получение образования.

6. Ответственность за предоставление лицам с ОВЗ бесплатного двухразового питания.

6.1. Ответственность за определение права обучающегося с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневном фактическом питании обучающегося с ОВЗ возлагается на Руководителя Учреждения.

6.2. Учреждение предоставляет по запросу Министерства образования Кировской области информацию о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ согласно запрашиваемым формам.

Приложение № 1

к положению Положение о предоставлении бесплатного двухразового питания
обучающимся с ограниченными возможностями здоровья
КОГОбУ СШ с. Лаж Лебяжского района

Среднесуточный набор продуктов питания, входящих в состав сухого пайка

1. Мука пшеничная
2. Крупы
3. Макароны изделия
4. Бобовые: горошек зеленый консервированный, фасоль в собственном соку консервированная, кукуруза консервированная
5. Соки фруктовые
6. Фрукты сухие и свежие
7. Сахар
8. Кондитерские изделия
9. Кофейный напиток
10. Какао
11. Чай
12. Мясо говядина (консервы мясные)
13. Мясо куры (консервы куриные)
14. Рыба (консервы рыбные сельдь)
15. Масло сливочное
16. Масло растительное
17. Соль
18. Повидло
19. Паста томатная
20. Икра кабачковая
21. Овощи свежие и консервированные без уксуса

**Перечень продуктов питания, которые не допускаются для реализации в
общеобразовательных учреждениях**

1. Пищевые продукты с истекшими сроками годности и признаками недоброкачества
2. Плодоовощная продукция с признаками порчи
3. Мясо, субпродукты всех видов сельскохозяйственных животных, рыба, сельскохозяйственная птица, не прошедшие ветеринарный контроль
4. Субпродукты, кроме печени, языка, сердца
5. Непотрошенная птица
6. Мясо диких животных
7. Яйца и мясо водоплавающих птиц
8. Яйца с загрязненной скорлупой, с насечкой «тек», «бой», а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам
9. Консервы с нарушениями герметичности банок, бомбажные, «хлопушки», банки с ржавчиной, деформированные, без этикеток
10. Крупа, мука, сухофрукты и другие продукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями
11. Любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления
12. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты)
13. Зельцы, изделия из мясной обрести, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, паштеты и блинчики с мясом и творогом
14. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжная сметана без термической обработки
15. Простокваша – «самоквас»
16. Грибы и продукты (кулинарные изделия) из них приготовленные
17. Квас
18. Молоко и молочные продукты из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости сельскохозяйственных животных, а также не прошедшие первичную обработку и пастеризацию
19. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы
20. Уксус, горчица, хрен, перец острый и др. острые приправы
21. Острые соусы, кетчупы, майонез, закусочные консервы, маринованные овощи и фрукты
22. Кофе натуральный; тонизирующие, в том числе энергетические напитки, алкоголь
23. Кулинарные жиры, свиное или баранье сало, маргарин и другие гидрогенизированные жиры
24. Ядро абрикосовой косточки, арахис
25. Газированные напитки
26. Молочные продукты и мороженное на основе растительных жиров
27. Жевательная резинка
28. Кумыс и другие кисломолочные продукты с содержанием этанола (более 0,5 %)
29. Карамель, в том числе леденцовая
30. Закусочные консервы.